**Szkoła Podstawowa nr14 im. Karpackiego Oddziału Straży Granicznej w Nowym Sączu**

**Data przyjęcia wniosku:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

# WNIOSEK

**o przyjęcie ucznia do szkoły podstawowej do klasy** ................................................. **na rok szkolny 2025/2026**

Szkołą pierwszego wyboru jest …………………………………………………………………………………………………………..

( jeżeli wniosek złożony został w kilku szkołach – w każdym, jako pierwszego wyboru wpisywać należy tę **samą szkołę** )

Szkoła drugiego wyboru:………………………………………………………………………………………………………….. Szkoła trzeciego wyboru: …………………………………………………………………………………………………………..

## DANE IDENTYFIKACYJNE KANDYDATA

|  |
| --- |
| NAZWISKO |
| IMIĘ |
| PESEL *– w przypadku braku serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| DATA I MIEJSCE URODZENIA |
| ADRES ZAMIESZKANIA |

1. **DANE RODZICÓW KANDYDATA (opiekunów prawnych)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| IMIĘ |  | IMIĘ |  |
| NAZWISKO |  | NAZWISKO |  |
| ADRES ZAMIESZKANIA | ADRES ZAMIESZKANIA |
|  |  |
| Telefony kontaktowe : | Telefony kontaktowe : |
| e-mail : | e-mail : |

**Dziecko będzie korzystało ze świetlicy szkolnej:** NIE  TAK Jeżeli TAK proszę podać deklarowany czas pobytu

- **przed lekcjami od** ……………………….. **po lekcjach do** ………………………..

*…………………………………………… ………………………………………………*

podpis matki (opiekuna prawnego) podpis ojca (opiekuna prawnego)

## KRYTERIA REKRUTACYJNE I OŚWIADCZENIA

Załącznik do UCHWAŁY NR XII/140/2025 RADY MIASTA NOWEGO SĄCZA z dnia 28 stycznia 2025 r.

**Kryteria wraz z liczbą punktów oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia tych kryteriów brane pod uwagę na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do klasy pierwszej publicznej szkoły podstawowej dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem tej szkoły, prowadzonej przez Miasto Nowy Sącz**

*Proszę w kryterium zaznaczyć stosownie: TAK lub NIE*. **Jeżeli TAK** – wypełnić i podpisać oświadczenie

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kryterium** | **Liczba punktów** | **Dokumenty niezbędne do potwierdzania kryteriów - OŚWIADCZENIA \*** |
| Kandydat zamieszkały w obwodzie sąsiadującym bezpośrednio z obwodemwybranej szkoły.**TAK**  **NIE**  | 3 pkt | Oświadczam, że dziecko ………………………………………………………………(nazwisko i imię dziecka)zamieszkuje w Nowym Sączu, ul. …………………………………………………- szkołą obwodową jest …………………………….…………………………………*…………………………………………… ………………………………………………*podpis matki (opiekuna prawnego) podpis ojca (opiekuna prawnego) |
| Kontynuacja nauki w danej szkole po realizacji obowiązku przygotowania przedszkolnego.**TAK**  **NIE**  | 3 pkt | Oświadczam, że dziecko ………………………………………………………………(nazwisko i imię dziecka)realizowało obowiązek przygotowania przedszkolnego w Miejskim Przedszkolu nr 17 w Nowym Sączu.*…………………………………………… ………………………………………………*podpis matki (opiekuna prawnego) podpis ojca (opiekuna prawnego) |
| Rodzeństwo realizuje obowiązek szkolny w wybranej szkole.**TAK**  **NIE**  | 2 pkt | Oświadczam, że dziecko/dzieci ………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………….(nazwisko i imię dziecka/dzieci)uczęszcza/ją do SP nr 14 w Nowym Sączu.*…………………………………………… ………………………………………………*podpis matki (opiekuna prawnego) podpis ojca (opiekuna prawnego) |
| Miejsce pracy rodziców znajduje się w pobliżu szkoły, która zostaławskazana na pierwszym miejscu. | 2 pkt | Oświadczam, że pozostaję w zatrudnieniu |
|  | MATKA / opiekun | OJCIEC / opiekun |
| **Nazwa zakładu pracy** |  |  |
| **Adres zakładu pracy** |  |  |
| **TAK**  **NIE**  |  | *……………………………………………*podpis matki (opiekuna prawnego) | *………………………………………………*podpis ojca (opiekuna prawnego) |
| W pobliżu szkoły zamieszkują krewni dziecka, wspierającyrodziców lub rodzica w zapewnieniu należytej opieki. | 2 pkt | Oświadczam, w Nowym Sączu, ul. ………………………………………………- w pobliżu ZSP7 zamieszkuje/ją ,(stopień pokrewieństwa)którzy wspierają nas w zapewnieniu opieki nad dzieckiem.*…………………………………………… ………………………………………………*podpis matki (opiekuna prawnego) podpis ojca (opiekuna prawnego) |
| **TAK**  **NIE**  |  |

*\** Oświadczenia, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „*Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.”.* Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

***Pouczenie:***

1. *Dane osobowe zawarte we wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie przepisów rozdziału 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737, 854, 1562, 1635 i 1933), rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów oraz Załącznika Nr 2 do uchwały Nr XII/139/2025 RADY MIASTA NOWEGO SĄCZA z dnia 28 stycznia 2025 r. w sprawie określenia kryteriów drugiego etapu postepowania rekrutacyjnego (…)*
2. *Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach załączonych do wniosku lub może zwrócić się do Prezydenta Miasta Nowego Sącza o potwierdzenie tych okoliczności. Prezydent Miasta Nowego Sącza może wystąpić do instytucji publicznych o udzielenie informacji o okolicznościach zawartych w oświadczeniach*.
3. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), (dalej: RODO):

**Klauzula informacyjna dla uczniów i rodziców/opiekunów prawnych – proces rekrutacji**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r., informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jako kandydata do Zespołu Szkolno-Przedszkolny nr 7 w Nowym Sączu, ul. Towarowa 6, 33-300 Nowy Sącz, tel; 18 442-99-70, email: sp14@edu.nowysacz.pl reprezentowana przez Dyrektora jednostki
2. Powołaliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym w sprawach ochrony danych osobowych można kontaktować się pod adresem email: iodspiewak@gmail.com
3. Dane osobowe są przetwarzane w celu przeprowadzenia rekrutacji na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), tj. w celu wykonania obowiązku prawnego nałożonego art. 13/14 oraz art. 130 i nast. ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737, 854, 1562, 1635 i 1933).
4. Odbiorcami danych osobowych uczniów będą osoby upoważnione przez administratora, podmioty przetwarzające, z którymi zawarliśmy odpowiednie umowy powierzenia oraz podmioty, które wynikają z przepisu prawa.
5. Dane osobowe pozyskane w procesie rekrutacji będą przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń będzie uczęszczał do placówki, a w przypadku nieprzyjęcia do placówki przez okres jednego roku.
6. Mają Państwo prawo żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do niesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
7. Mają Państwo prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uznają Państwo, iż przetwarzanie przez Administratora Państwa danych osobowych narusza przepisy dot. ochrony danych osobowych.
8. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. W celu uczestniczenia w rekrutacji są Państwo zobowiązani do podania danych. Niepodanie danych skutkuje odmową uczestnictwa w rekrutacji.
9. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają profilowaniu.

 …………………………………………………

 podpis rodzica/prawnego opiekuna

**Oświadczenie:**

* 1. Oświadczam, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.
	2. Zapoznałam/em się z treścią powyższych pouczeń.

|  |  |
| --- | --- |
| ………………………………………….. Data i podpis matki (opiekunki prawnej) |  ……………………………………………...  Data i podpis ojca (opiekuna prawnego)  |