

Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 7

w Nowym Sączu

Szkoła Podstawowa nr 14 im. Karpackiego

Oddziału Straży Granicznej w Nowym Sączu

33-300 Nowy Sącz, ul. Towarowa 6

NIP 7343613266



REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ w Zespole Szkolno – Przedszkolnym nr 7 w Nowym Sączu

Podstawa prawna:

1. Uchwalono na podstawie art. 105 ustawy z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. 2021r. 0.182.t.j.)
2. Rozporządzenie MEN i S z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach z późniejszymi zmianami (Dz.U. poz. 1166 z dnia 28 maja 2020 r.)
3. Statut Szkoły Podstawowej nr 14 im. Karpackiego Oddziału Straży Granicznej w Nowym Sączu.

§ 1.

Postanowienia ogólne

1. Świetlica jest integralną częścią szkoły – w swojej programowej działalności realizuje cele i zadania szkoły, ze szczególnym uwzględnieniem treści i działań wychowawczo-opiekuńczych przyjętych w planie pracy oraz w Programie Wychowawczo-Profilaktycznym Szkoły.
2. W świetlicy zadania realizowane są według rocznego planu pracy dydaktyczno – wychowawczej.

3. Regulamin świetlicy opracowywany jest co roku przez wychowawców świetlicy na początku każdego roku szkolnego i zatwierdzany przez dyrektora szkoły oraz przedstawiany do akceptacji wychowankom i ich rodzicom.
4. Zajęcia świetlicowe są przeznaczone dla uczniów, którzy pozostają w szkole dłużej ze względu na:
 - a) czas pracy rodziców – na wniosek rodziców,
 - b) inne okoliczności, które wymagają zapewnienia opieki tym uczniom w szkole.

Zajęcia świetlicowe organizowane są systematycznie, w ciągu całego dnia, z uwzględnieniem potrzeb edukacyjnych oraz rozwojowych dzieci i młodzieży, a także ich możliwości psychofizycznych.

§ 2.

Cele i zadania świetlicy

1. Wychowawcy w świetlicy szkolnej zapewniają dzieciom i młodzieży:
 - 1) zorganizowaną opiekę wychowawczą,
 - 2) pomoc w nauce,
 - 3) warunki do nauki własnej,
 - 4) kulturalną rozrywkę i zabawę,
 - 5) właściwe wzorce kultury osobistej i współżycia w grupie,
 - 6) rozwój zainteresowań oraz zdolności,
 - 7) stymulowanie postawy twórczej,
 - 8) wdrażanie do samodzielnej pracy umysłowej,
 - 9) pomoc w nabywaniu umiejętności nawiązywania prawidłowych relacji z rówieśnikami,
 - 10) pomoc w odkrywaniu przez dzieci swoich mocnych stron,
 - 11) wdrażanie i rozpowszechnianie zdrowego stylu życia,
 - 12) współpracę z ich nauczycielami i rodzicami.
2. Do zadań świetlicy należy:
 - 1) organizowanie opieki,
 - 2) organizowanie pomocy w nauce,
 - 3) tworzenie warunków do nauki własnej,
 - 4) przyzwyczajanie do samodzielnej pracy,
 - 5) wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów,
 - 6) organizowanie gier i zabaw ruchowych, mających na celu prawidłowy rozwój fizyczny,
 - 7) odkrywanie i rozwijanie własnych zainteresowań,

- 8) stworzenie warunków do uczestnictwa w kulturze, organizowanie kulturalnych rozrywek, kształcenie nawyków kulturalnego życia codziennego,
- 9) upowszechnianie zasad kultury zdrowotnej, kształtowanie nawyków higieny i czystości oraz dbałości o zachowanie zdrowia,
- 10) rozwijanie samodzielności i aktywności,
- 11) współpraca z rodzicami i nauczycielami dzieci uczęszczających do świetlicy szkolnej, a także z pedagogiem szkolnym.

§ 3.

Założenia organizacyjne

1. Świetlica działa od poniedziałku do piątku w godzinach ustalonych corocznie przez Dyrektora.
2. Nadzór pedagogiczny nad pracą świetlicy sprawuje dyrektor szkoły.
3. Kwalifikacja uczniów do świetlicy odbywa się na podstawie kart zgłoszeń obowiązujących w szkole, które wypełniają rodzice - Kartę zgłoszenia dziecka do świetlicy należy pobrać ze strony internetowej szkoły www.sp14ns.pl (w zakładce DLA RODZICÓW – DO POBRANIA – KLASY I – VIII) i dostarczyć do szkoły do 31 sierpnia, przed rozpoczęciem kolejnego roku szkolnego, w którym dziecko będzie uczęszczało na zajęcia świetlicowe.
4. W świetlicy prowadzone są zajęcia w grupie, gdzie liczba uczniów nie powinna przekraczać 25 osób.
5. Dziecko ze świetlicy mogą odbierać jedynie rodzice/prawni opiekunowie oraz wyznaczone przez nich osoby wpisane do Karty zgłoszenia dziecka do świetlicy. W wyjątkowych sytuacjach uczeń może być odebrany przez inną osobę, której rodzic nie wpisał do Karty zgłoszenia, wyłącznie na podstawie pisemnego upoważnienia od rodziców/prawnych opiekunów.
6. Obowiązkiem rodziców/prawnych opiekunów jest odbieranie dziecka punktualnie, według indywidualnych ustaleń. Nagminne nieprzestrzeganie punktualności w ostateczności skutkować może wypisaniem dziecka ze świetlicy.
7. Każda zmiana decyzji rodziców w kwestii pobytu dzieci w świetlicy musi być przekazana w formie pisemnej z datą i podpisem.
8. Obowiązkiem dziecka jest zgłosić się u wychowawcy po wejściu do świetlicy.
9. Nauczyciel przedmiotu po skończonych lekcjach jest zobowiązany odprowadzić dzieci do świetlicy i poinformować wychowawców ilu uczniów pozostawia w świetlicy, a wychowawca świetlicy odnotowuje obecność ucznia w dzienniku zajęć świetlicowych.
10. Uczniowie przebywający w świetlicy zobowiązani są do przestrzegania Kontraktu świetlicowego, zawartego pomiędzy wychowawcami, a uczniami.
11. Zajęcia świetlicowe mogą odbywać się w sali świetlicy lub w innych pomieszczeniach na terenie szkoły.
12. Za zniszczenie przez wychowanka sprzętu lub wyposażenia świetlicy, rodzice ponoszą odpowiedzialność materialną.

13. Świetlica nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy przyniesione przez dzieci do świetlicy, zarówno za ich uszkodzenia, jak i zagubienia.
14. Uczniowie przebywający na świetlicy mają zakaz używania wszelkich urządzeń mobilnych, w innym celu niż uzasadniony kontakt z rodzicami lub opiekunami. W przypadku konieczności kontaktu z rodzicem uczeń musi ten fakt zgłosić wychowawcy świetlicy.

§ 4.

Prawa i obowiązki ucznia uczęszczającego do świetlicy szkolnej

1. Uczeń ma prawo do:
 - 1) właściwie zorganizowanej opieki podczas pobytu za świetlicy,
 - 2) poszanowania godności osobistej i życzliwego traktowania przez nauczycieli – wychowawców świetlicy, jak inne dzieci korzystające ze świetlicy,
 - 3) ochrony przed przemocą fizyczną i psychiczną,
 - 4) wyboru zajęć zgodnie z zainteresowaniami,
 - 5) korzystania z pomocy nauczyciela w odrabianiu zadań domowych,
 - 6) uzyskania pomocy w przypadku trudności w nauce,
 - 7) rozwijania swoich zainteresowań i uzdolnień,
 - 8) korzystania z pomocy dydaktycznych, gier i sprzętu będącego na wyposażeniu świetlicy,
 - 9) pomocy nauczyciela w rozwiązywaniu innych problemów.
2. Uczeń jest zobowiązany do:
 - 1) przestrzegania regulaminu wewnętrznego świetlicy,
 - 2) przestrzegania zasad współżycia w grupie,
 - 3) współpracy w procesie wychowania i opieki,
 - 4) uczestniczenia w zajęciach organizowanych w świetlicy,
 - 5) kulturalnego zachowania się w trakcie zajęć świetlicowych,
 - 6) respektowania poleceń nauczyciela,
 - 7) nieopuszczania świetlicy szkolnej bez uprzedniego zgłoszenia wychowawcy (dziecko przebywające w świetlicy każdorazowo zgłasza potrzebę wyjścia ze świetlicy np. do toalety, biblioteki, itp.) u wychowawcy.
 - 8) przebywania w miejscu wyznaczonym przez nauczyciela,
 - 9) nieoddalania się od grupy podczas wyjść poza salę świetlicową,
 - 10) dbałości o wspólne dobro, ład i porządek,
 - 11) ponoszenia odpowiedzialności za własne postępowanie.

§ 5.

Nagrody i kary

1. Stosowane nagrody i wyróżnienia to:
 - 1) Ustna pochwała ucznia przez wychowawcę świetlicy.
 - 2) Pochwała przekazana wychowawcy klasy.
 - 3) Pochwała przekazana opiekunom.
2. Stosowane kary to:
 - 1) Upomnienie udzielone przez wychowawcę świetlicy.
 - 2) Poinformowanie rodziców o niewłaściwym zachowaniu.
 - 3) Powiadomienie wychowawcy klasy o złym zachowaniu ucznia.

§ 6.

Współpraca z rodzicami

1. Bezpośrednia – codzienny kontakt i rozmowy przy odbieraniu lub przyprawdzaniu dziecka do świetlicy.
2. Rozmowy telefoniczne.
3. Pisemne informacje w e – dzienniku.

§ 7.

Dokumentacja świetlicy

1. Regulamin świetlicy.
2. Roczny plan pracy dydaktyczno – wychowawczej zawierający tygodniowy rozkład zajęć.
3. Plan pracy świetlicy szkolnej.
4. Dziennik zajęć.
5. Karty zgłoszeń dzieci do świetlicy szkolnej.
6. Półroczne i roczne sprawozdanie z działalności świetlicy szkolnej.
7. Kontrakt zawierany między wychowawcami świetlicy z uczniami (zasady świetlicowe).

§ 8.

Zadania nauczyciela świetlicy

1. Opracowanie planu pracy dydaktyczno – wychowawczej świetlicy szkolnej na każdy rok szkolny.
2. Systematyczne prowadzenie dziennika zajęć.
3. Przestrzeganie dyscypliny pracy.
4. Sumienne spełnianie swoich obowiązków.
5. Prowadzenie zajęć dydaktycznych według ogólnego planu i planów miesięcznych.
6. Sprawowanie opieki i zapewnienie bezpieczeństwa wychowankom.
7. Organizowanie gier i zabaw ruchowych oraz innych form kultury fizycznej w pomieszczeniach i na powietrzu mających na celu prawidłowy rozwój fizyczny uczniów.
8. Rozwijanie zainteresowań uczniów.
9. Upowszechnianie zasad kultury zdrowotnej, kształtowanie nawyków higieny oraz dbałość o zachowanie zdrowia.
10. Współpraca z rodzicami, wychowawcami, Dyrektorem Szkoły.
11. Dbanie o estetykę pomieszczeń i aktualny wystrój świetlicy.
12. Zapoznanie uczniów (w pierwszym tygodniu września) z regulaminem świetlicy.
13. Podpisanie kontraktu z wychowankami.
14. Uzgadnianie z Dyrektorem Szkoły potrzeb materialnych świetlicy.
15. O niewłaściwym zachowaniu uczniów wychowawca świetlicy powiadamia rodzica i wychowawcę ucznia.

§ 9.

Wyposażenie świetlicy

Świetlica szkolna powinna być wyposażona w pomoce naukowe, sprzęt i materiały umożliwiające realizację programu pracy opiekuńczo-wychowawczej:

1. Sprzęt audiowizualny.
2. Przybory rysunkowe, malarskie, materiały papiernicze.
3. Gry planszowe, karciane, klocki, zabawki.
4. Przybory do zabaw ruchowych.
5. Książki.
6. Sprzęt i materiały niezbędne do prowadzenia zajęć organizowanych w świetlicy.

§ 10.

Praca świetlicy w czasie epidemii

1. Zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy szkolnej, a razie potrzeby w innych salach dydaktycznych.
2. Środki do dezynfekcji rąk rozmieszczone są w świetlicy w sposób umożliwiający łatwy dostęp dla wychowanków pod nadzorem opiekuna.
3. Obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk (szczególnie po przyjściu do szkoły, przed jedzeniem i po powrocie ze świeżego powietrza, po skorzystaniu z toalety), ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
4. Podczas zajęć, zabaw należy zachować odpowiedni dystans społeczny.
5. Świetlica wietrzona jest regularnie (nie rzadziej, niż co godzinę w trakcie przebywania dzieci w świetlicy), w tym w szczególności przed przyjściem wychowanków oraz po przeprowadzeniu dezynfekcji.
6. W świetlicy znajdują się tylko przedmioty, przybory, zabawki, które można zdezynfekować.
7. Uczniowie przynoszą swoje przybory rysunkowe, malarskie, papiernicze (blok/kartki, kredki, flamastry, klej, nożyczki, itp.), nie pożyczają sobie niczego, nie wymieniają się.
8. Uczniowie spożywając posiłek nie częstują nikogo, nie piją ze wspólnej butelki, kubka.

DYREKTOR
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 7
w Nowym Sączu

mgr inż. Aleksandra Pomietto